



DOCUMENTOS LEGAIS

GRUPO DOMINIUM

Aurora Editorial • Dominium 360 • Dominium Leads



Versão 1.0 | Vigência: 23 de setembro de 2026

grupodominium.net

Identificação e aplicação

Regras gerais aplicáveis ao site e às relações digitais do novo Grupo Dominium.



Nome de uso	Grupo Dominium
Responsável empresarial	Guilherme Nunes Barrilao
CNPJ	63.689.903/0001-41
Endereço	Av. Plínio de Castro Prado, 160, sala 25, Jardim Paulista, Ribeirão Preto - SP, CEP 14091-170
Website	grupodominium.net
Contato	guilhermebarrilao@grupodominium.net
Marcas integrantes	Aurora Editorial; Dominium 360; Dominium Leads

Este conjunto de documentos disciplina o uso do website oficial, os canais digitais e, quando aplicável, a contratação eletrônica de serviços oferecidos pelo Grupo Dominium e por suas marcas integrantes. Contratos, propostas comerciais, ordens de serviço e instrumentos específicos poderão complementar estas regras.

Em caso de divergência entre este documento e um contrato individual celebrado com o cliente, prevalecerá o instrumento específico quanto às condições comerciais e ao escopo contratado, sem afastar direitos assegurados por lei.

A utilização do site, o envio de formulários, a criação de conta, a solicitação de orçamento ou a contratação de serviços pressupõem ciência destas regras naquilo que for aplicável.

Conteúdo deste documento

Políticas consolidadas para publicação no site do Grupo Dominium.

- 
- 01** Termo de Adesão aos Serviços e Canais Digitais
 - 02** Termos e Condições de Uso
 - 03** Política de Privacidade e Proteção de Dados
 - 04** Política de Cookies
 - 05** Política de Cancelamento, Desistência e Reembolso
 - 06** Propriedade Intelectual e Conteúdo de Terceiros
 - 07** Canais de Atendimento e Disposições Finais
 - 08** Base legal de referência

Termo de Adesão aos Serviços e Canais Digitais

Aplicável às contratações e interações realizadas por meios eletrônicos, quando compatível com a modalidade escolhida.

1.1. OBJETO

Este Termo estabelece condições gerais para acesso aos serviços, conteúdos, formulários, propostas, áreas de cliente e demais recursos digitais disponibilizados pelo Grupo Dominium e pelas marcas Aurora Editorial, Dominium 360 e Dominium Leads.

Os detalhes de preço, prazo, entregáveis, número de revisões, formato de entrega, condições de pagamento e demais particularidades de cada serviço serão informados na oferta, orçamento, proposta, página de contratação ou contrato específico.

1.2. ACEITE E CAPACIDADE

Ao contratar ou utilizar recursos que exijam aceite, o usuário declara possuir capacidade civil para praticar os atos necessários ou estar devidamente representado. O aceite eletrônico, quando utilizado, produzirá efeitos conforme a legislação aplicável.

Quando a contratação envolver pessoa jurídica, o responsável pelo aceite declara possuir poderes suficientes para representá-la.

1.3. MARCAS E ESCOPOS

A Aurora Editorial atua em serviços e projetos editoriais; a Dominium 360 atua em comunicação, conteúdo, mídia e projetos correlatos; e a Dominium Leads atua em soluções de prospecção, conexão e desenvolvimento de oportunidades comerciais. O escopo efetivamente contratado será sempre o descrito na proposta ou instrumento específico.

Nenhuma comunicação comercial deve ser interpretada como garantia de vendas, receita, audiência, publicação por terceiros, aprovação em plataformas externas ou resultado econômico determinado.

1.4. CADASTRO E INFORMAÇÕES FORNECIDAS

O cliente compromete-se a fornecer informações verdadeiras, completas e atualizadas, inclusive dados necessários à emissão de documentos, faturamento, execução do serviço e comunicação. O Grupo Dominium poderá solicitar confirmação adicional quando necessária para segurança ou cumprimento de obrigações legais.

1.5. PAGAMENTOS

Os valores e meios de pagamento serão informados antes da conclusão da contratação. Tarifas, parcelamentos, recorrência, vencimentos e eventuais encargos somente serão aplicados quando expressamente apresentados ao cliente ou previstos no contrato específico.

O atraso poderá suspender entregas futuras ou acesso a serviços ainda não executados, observadas as regras do contrato e a legislação aplicável.

1.6. EXECUÇÃO E COLABORAÇÃO DO CLIENTE

Prazos de execução podem depender do envio de textos, arquivos, aprovações, acessos, briefing e outras informações sob responsabilidade do cliente. A ausência ou atraso desses elementos poderá repercutir no cronograma, sem caracterizar atraso imputável ao Grupo Dominium.

O cliente é responsável por revisar dados, nomes, datas, contatos, preços e demais informações de conteúdo antes de aprovar materiais para publicação, impressão, envio ou veiculação.

Termos e Condições de Uso

Regras para navegação, conteúdos, formulários e funcionalidades do site grupodominium.net.

2.1. USO PERMITIDO

O site destina-se à apresentação institucional, divulgação de serviços, recebimento de contatos e solicitações, disponibilização de conteúdos e, quando habilitado, contratação ou acesso a áreas específicas.

É permitido utilizar o site para finalidades lícitas e compatíveis com sua proposta. O usuário não poderá tentar violar medidas de segurança, explorar vulnerabilidades, inserir código malicioso, coletar dados de forma automatizada sem autorização ou utilizar o conteúdo para fraudes, engano ou violação de direitos de terceiros.

2.2. DISPONIBILIDADE E ALTERAÇÕES

O Grupo Dominium poderá atualizar, reorganizar, substituir ou descontinuar páginas, funcionalidades, serviços e conteúdos, preservando direitos já adquiridos e obrigações assumidas em contratos vigentes.

Interrupções temporárias podem ocorrer por manutenção, atualização, falhas de rede, indisponibilidade de provedores ou eventos fora do controle razoável da empresa.

2.3. LINKS E SERVIÇOS DE TERCEIROS

O site pode conter links, integrações, meios de pagamento, conteúdos incorporados ou serviços operados por terceiros. Cada terceiro poderá possuir termos, políticas e práticas próprias, pelas quais será responsável.

O Grupo Dominium não controla websites externos e não assume responsabilidade por alterações, indisponibilidade ou práticas de terceiros fora de sua esfera de atuação, sem prejuízo das responsabilidades legais que eventualmente lhe sejam atribuídas.

2.4. CONTEÚDO ENVIADO PELO USUÁRIO

Quando o usuário enviar textos, imagens, marcas, documentos, vídeos, bases de contato ou outros materiais para execução de serviços, declara possuir os direitos, autorizações e bases legais necessárias para esse envio e uso na finalidade contratada.

O usuário não deverá enviar conteúdo ilícito, difamatório, fraudulento, discriminatório, que viole direitos autorais, propriedade industrial, privacidade, imagem ou outras normas aplicáveis.

2.5. RESPONSABILIDADE

O Grupo Dominium empregará esforços razoáveis para manter informações e serviços adequados, mas conteúdos institucionais e educativos não substituem orientação profissional individualizada. Decisões tomadas pelo usuário a partir de conteúdos gerais são de sua responsabilidade.

Em relações de consumo, nenhuma cláusula destes Termos será interpretada de modo a excluir ou reduzir direitos que sejam legalmente irrenunciáveis.

Política de Privacidade e Proteção de Dados

Como o Grupo Dominium trata dados pessoais em seus canais digitais e na prestação de serviços.

3.1. ABRANGÊNCIA

Esta Política aplica-se aos dados pessoais tratados pelo Grupo Dominium em seu website, formulários, canais de atendimento, propostas, contratos, execução de serviços e rotinas administrativas, observadas as regras específicas de cada operação.

3.2. DADOS QUE PODEM SER TRATADOS

Conforme a interação, poderão ser tratados dados de identificação e contato, dados profissionais ou empresariais, conteúdo de mensagens e formulários, informações de contratação e pagamento, dados necessários à emissão de documentos, registros técnicos de acesso e preferências de navegação.

O Grupo Dominium não solicita dados pessoais sensíveis como regra geral. Caso uma atividade específica exija tratamento dessa natureza, serão observadas as bases legais e salvaguardas aplicáveis.

3.3. FINALIDADES

- responder contatos, pedidos de orçamento e solicitações de suporte;
- elaborar propostas, contratos e documentos relacionados à prestação de serviços;
- executar serviços contratados e manter comunicação operacional com clientes;
- processar pagamentos, cobranças, faturamento e registros contábeis quando aplicável;
- prevenir fraudes, abusos, incidentes de segurança e uso indevido dos canais;
- cumprir obrigações legais, regulatórias ou ordens de autoridades competentes;
- melhorar a experiência do site, mensurar desempenho e compreender o uso das páginas, quando permitido;
- enviar comunicações comerciais quando houver base legal adequada, oferecendo opção de descadastramento quando cabível.

3.4. BASES LEGAIS

O tratamento poderá apoiar-se, conforme o caso, na execução de contrato ou de procedimentos preliminares solicitados pelo titular, no cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direitos, em interesses legítimos avaliados de forma compatível com os direitos do titular ou no consentimento, quando ele for exigido.

3.5. COMPARTILHAMENTO

Dados poderão ser compartilhados, na medida necessária, com provedores de hospedagem e tecnologia, plataformas de comunicação, processadores de pagamento, serviços de armazenamento, ferramentas de produtividade, prestadores técnicos, profissionais contábeis ou jurídicos e autoridades públicas quando houver obrigação ou fundamento legal.

O Grupo Dominium procura limitar o compartilhamento ao mínimo necessário e adotar fornecedores compatíveis com requisitos de segurança e proteção de dados.

3.6. TRANSFERÊNCIAS INTERNACIONAIS

Alguns fornecedores tecnológicos podem processar ou armazenar dados fora do Brasil. Quando ocorrer transferência internacional de dados pessoais, serão observados os mecanismos e requisitos previstos na legislação e regulamentação aplicáveis.

3.7. RETENÇÃO E ELIMINAÇÃO

Os dados serão mantidos pelo período necessário para as finalidades informadas, execução de contratos, cumprimento de obrigações legais, prevenção de fraudes, exercício regular de direitos e preservação de registros necessários. Encerrada a finalidade e inexistindo fundamento para conservação, os dados poderão ser eliminados ou anonimizados.

3.8. DIREITOS DO TITULAR

O titular poderá exercer os direitos previstos na legislação aplicável, incluindo, quando cabível, confirmação da existência de tratamento, acesso, correção, informação sobre compartilhamento, anonimização, bloqueio ou eliminação em hipóteses legais, portabilidade quando regulamentada e aplicável, revogação do consentimento e outras solicitações previstas em lei.

Pedidos serão analisados após medidas razoáveis de verificação de identidade, a fim de proteger os próprios dados do solicitante.

3.9. SEGURANÇA E INCIDENTES

São adotadas medidas administrativas e técnicas razoáveis para proteger dados contra acesso não autorizado, perda, alteração, divulgação ou destruição indevida. Nenhum ambiente digital, contudo, é absolutamente imune a riscos.

Incidentes relevantes serão avaliados e, quando exigido pela legislação aplicável, serão adotadas as providências de comunicação às autoridades e aos titulares afetados.

3.10. CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Os canais institucionais não são direcionados, como regra geral, à contratação autônoma por menores de idade. Quando um serviço envolver criança ou adolescente, a participação e as autorizações do responsável legal deverão ser observadas de acordo com a legislação e com a natureza do projeto.

Política de Cookies

Informações sobre tecnologias utilizadas para funcionamento, segurança e análise do site.

4.1. O QUE SÃO COOKIES

Cookies são pequenos arquivos ou identificadores armazenados ou acessados no dispositivo do usuário durante a navegação. Tecnologias semelhantes podem ser usadas para funções equivalentes.

4.2. CATEGORIAS QUE PODEM SER UTILIZADAS

- Essenciais: necessários ao funcionamento, segurança, carregamento de páginas, formulários, autenticação e preferências indispensáveis.
- Funcionais: ajudam a lembrar escolhas e personalizar recursos que não sejam estritamente necessários.
- Analíticos: permitem compreender tráfego, desempenho e interação com páginas, preferencialmente de forma agregada.
- Marketing e publicidade: podem ser usados, quando habilitados e permitidos, para mensuração de campanhas e personalização publicitária.

4.3. GESTÃO DE PREFERÊNCIAS

Quando houver mecanismo de consentimento no site, o usuário poderá ajustar categorias não essenciais por meio desse recurso. Também é possível configurar o navegador para bloquear ou excluir cookies, embora certas funções possam ser afetadas.

Cookies estritamente necessários podem operar independentemente de consentimento quando indispensáveis à prestação do serviço solicitado, observados os requisitos legais aplicáveis.

4.4. TERCEIROS

Ferramentas e integrações de terceiros podem definir seus próprios cookies ou identificadores. Nesses casos, as práticas do fornecedor também poderão ser regidas por sua política de privacidade e cookies.

Política de Cancelamento, Desistência e Reembolso

Regras gerais para contratações realizadas a distância e serviços personalizados.

5.1. DIREITO DE ARREPENDIMENTO

Quando caracterizada relação de consumo e a contratação ocorrer fora do estabelecimento comercial, o consumidor poderá exercer o direito de arrependimento no prazo legal aplicável, contado conforme a legislação. O pedido poderá ser encaminhado pelos canais oficiais do Grupo Dominium.

O exercício de direitos previstos em lei não será limitado por esta Política.

5.2. SERVIÇOS PERSONALIZADOS E EXECUÇÃO EM ANDAMENTO

Após o prazo legal aplicável, pedidos de cancelamento de serviços personalizados serão analisados conforme o estágio do projeto, atividades já realizadas, custos efetivamente assumidos, materiais entregues e condições do contrato específico.

Projetos editoriais, de comunicação, conteúdo ou geração de oportunidades podem envolver etapas preparatórias, produção intelectual, contratação de ferramentas ou serviços de terceiros e atividades não reversíveis. Essas particularidades serão consideradas sempre dentro dos limites da lei e do contrato aplicável.

5.3. SERVIÇOS RECORRENTES

Em serviços recorrentes, a solicitação de cancelamento impedirá novas cobranças após a data efetiva de encerramento definida no contrato ou na plataforma de contratação. Cobranças já realizadas serão tratadas conforme a legislação, a ocorrência de prestação no período e as condições específicas informadas ao cliente.

5.4. REEMBOLSO

Quando devido, o reembolso será solicitado ou processado pelo mesmo meio de pagamento sempre que tecnicamente possível, observando os prazos legais e operacionais do provedor financeiro. Estornos em cartão podem depender do ciclo de fechamento da administradora.

Caso haja divergência sobre valor, etapa executada ou entrega realizada, o Grupo Dominium poderá solicitar informações adicionais para análise e resposta fundamentada.

5.5. PROBLEMAS COM A PRESTAÇÃO

Em caso de falha, vício, divergência relevante ou entrega diferente do escopo contratado, o cliente deverá comunicar o problema pelos canais oficiais para que sejam avaliadas as soluções cabíveis, sem prejuízo das garantias e direitos previstos na legislação de consumo quando aplicáveis.

Propriedade Intelectual e Conteúdo de Terceiros

Direitos sobre marcas, materiais do site, arquivos fornecidos por clientes e entregáveis de projetos.

6.1. IDENTIDADE DO GRUPO E DAS MARCAS

Os nomes, sinais distintivos, logotipos, elementos gráficos, textos institucionais, layouts e demais ativos próprios do Grupo Dominium e de suas marcas são protegidos pela legislação aplicável. Seu uso por terceiros não é autorizado salvo consentimento expresso ou hipótese legal.

6.2. MATERIAIS DO CLIENTE

O cliente conserva a titularidade sobre conteúdos que já lhe pertençam e, ao fornecê-los para execução de um serviço, autoriza seu uso na medida necessária ao cumprimento do projeto contratado.

O cliente declara possuir direitos ou autorizações sobre marcas, imagens, fotografias, músicas, textos, bases de dados e outros materiais enviados, respondendo por reclamações decorrentes de conteúdo fornecido sem a autorização necessária, sem prejuízo da análise de cada caso concreto.

6.3. ENTREGÁVEIS E CESSÕES/LICENÇAS

A titularidade ou licença sobre materiais produzidos em cada projeto será definida no contrato, proposta ou licença específica. A simples contratação não transfere automaticamente direitos além daqueles expressamente concedidos ou necessários ao uso esperado do entregável.

Elementos de terceiros, como fontes, bancos de imagem, plugins, modelos, trilhas, recursos de inteligência artificial ou softwares, poderão permanecer sujeitos às licenças de seus respectivos titulares.

6.4. PORTFÓLIO

O uso de trabalhos em portfólio, estudos de caso ou divulgação institucional dependerá do que tiver sido autorizado contratualmente, do caráter público do material ou de outra base jurídica adequada. Informações confidenciais não serão deliberadamente divulgadas sem fundamento.

Canais de Atendimento e Disposições Finais

Contato, atualizações, interpretação e solução de dúvidas.

7.1. CANAIS OFICIAIS

Para solicitações relacionadas a estes documentos, privacidade, cancelamento, atendimento ou contratação, o usuário poderá utilizar o website grupodominium.net e o e-mail guilhermebarrilao@grupodominium.net. Outros canais poderão ser divulgados oficialmente no site.

7.2. ATUALIZAÇÕES

Estes documentos poderão ser atualizados para refletir mudanças legais, regulatórias, operacionais, tecnológicas ou na estrutura das marcas. A versão vigente será identificada por data e deverá ser disponibilizada no site oficial.

Mudanças relevantes que afetem direitos ou tratamentos de dados poderão ser destacadas por meios adequados, conforme a natureza da alteração e as exigências legais.

7.3. INTERPRETAÇÃO E NULIDADE PARCIAL

Se qualquer disposição for considerada inválida ou inexecutável, as demais permanecerão em vigor na máxima extensão permitida. Nenhuma cláusula será interpretada para afastar norma de proteção ao consumidor, privacidade ou outro direito irrenunciável.

7.4. LEGISLAÇÃO E FORO

Aplica-se a legislação brasileira. Para relações não consumeristas, fica indicado o foro da Comarca de Ribeirão Preto - SP, ressalvadas competências legais específicas. Em relações de consumo, permanece assegurado ao consumidor o foro que lhe seja garantido pela legislação aplicável.

Base legal de referência

Principais normas consideradas na elaboração desta versão.

Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

Regras sobre tratamento de dados pessoais, direitos dos titulares, bases legais, segurança e responsabilidade.

Lei nº 12.965/2014 - Marco Civil da Internet

Princípios, garantias, direitos e deveres relacionados ao uso da internet no Brasil.

Lei nº 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor (CDC)

Proteção do consumidor, dever de informação, práticas de mercado, contratos e direito de arrependimento nas hipóteses legais.

Decreto nº 7.962/2013 - Comércio Eletrônico

Regras complementares para contratações eletrônicas, informações claras, atendimento facilitado e exercício do direito de arrependimento.

Observação importante

Este documento foi estruturado como minuta institucional para uso no site e nas relações digitais do Grupo Dominium. A aplicação concreta pode variar conforme o serviço, o tipo de cliente, a forma de contratação e o conteúdo de contratos específicos. Recomenda-se revisão jurídica profissional antes da publicação definitiva e sempre que houver alteração relevante nas operações, ferramentas ou fluxos de dados.

GRUPO DOMINIUM

Responsável empresarial: Guilherme Nunes Barrilao

CNPJ 63.689.903/0001-41 | Ribeirão Preto - SP

Documento emitido em 23 de setembro de 2026